

От работодателя:
АНО «ЦСП «Благолетие 3»
Коняева А.А.

От работников:
Председатель собрания
Югова М.В.

Коллективный договор

АНО «Центр социальной помощи «Благолетин 3» .
наименования организации

На 2022-2025 годы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации и заключенным между работниками и работодателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

2. Сторонами коллективного договора являются:

работодатель - АНО «ЦСП «Благолетие 3», именуемый далее «Работодатель», и работники организации, именуемые далее «Работники», в лице представителя собрания Юговой М.В.

3. Коллективный договор заключен полномочными представителями сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

создания системы социально-трудовых отношений в организации, максимально способствующей её стабильной и Производительной работе, успешному долгосрочному развитию, росту её общественного престижа и деловой репутации;

установления социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством;

повышения уровня жизни работников и членов их семей;

создания благоприятного психологического климата в коллективе;

практической реализации принципов социального партнерства и взаимно ответственности сторон.

4. Стороны признают своим долгом сотрудничать для осуществления указанных целей, проявлять доверие и заинтересованность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Работники выступают равноправными и деловыми партнерами.

5. Стороны коллективного договора принимают на себя следующие обязательства: Работодатель обязуется:

- ✓ соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на организацию в установленном законами порядке, условия коллективного договора трудовых договоров;
- ✓ предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- ✓ обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
- ✓ обеспечить работникам 1 день на похороны близких родственников;
- ✓ выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим коллективным договором;
- ✓ создавать условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации производительного труда;

- ✓ обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- ✓ обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- ✓ не препятствовать работникам в осуществлении ими самозащиты трудовых прав. Работник может отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью. На время отказа от указанной работы за работником сохраняются все права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными законами и другими нормативными актами, а также средняя заработная плата

Представитель собрания работников обязуется:

- ✓ способствовать устойчивой деятельности организации присущими методами; нацеливать работников на соблюдение внутреннего трудового распорядка, полное, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей;
- ✓ способствовать росту квалификации работников, содействовать организации конкурсов профессионального
- ✓ добиваться повышения уровня жизни работников, улучшения условий их труда;
- ✓ контролировать соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего коллективного договора, других актов, действующих в соответствии с законодательством в организации;
- ✓ в период действия коллективного договора. при условии выполнения Работодателем его положений, не настаивать на пересмотре коллективного договора, если выдвигаемые Представителем собрания предложения не встречают согласия другой стороны, и не выступать организаторами коллективных действий с целью давления на Работодателя.

Работники обязуются:

- ✓ полно, качественно и своевременно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- ✓ соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, правила и инструкции по охране труда
- ✓ соблюдать трудовую дисциплину;
- ✓ выполнять установленные нормы труда;
- ✓ способствовать повышению эффективности производства, улучшению качества продукции. росту производительности труда;
- ✓ бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- ✓ незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- ✓ создавать и сохранять благоприятный психологический климат в коллективе, уважать права друг друга.

- ✓ не допускать несчастные случаи с клиентами.

6. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников организации, независимо от их должности, длительности трудовых отношений с организацией, характера выполняемой работы.

7. Коллективный договор заключен на три года и вступает в силу с момента подписания его сторонами. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

8. По взаимному согласию сторон в течение срока действия коллективного договора в него могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ для его заключения.

2. ОПЛАТА ТРУДА

1. Работодатель обязуется оплачивать труд работников.

Тарифные ставки (оклады), установленные Работодателем, пересматриваются каждое полугодие в зависимости от изменения индекса потребительских цен в Пермском крае. Зарплата работникам выдается два раза в месяц 10 и 25 числа каждого месяца.

За каждый несчастный случай и за невыполнение должностных обязанностей штраф в размере 500 рублей.

2. Работодатель обязуется выплачивать работникам выполняющим установленную норму выработки (времени) и свои должностные обязанности.

Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мнения коллектива.

3. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

1. При поступлении на работу трудовые отношения оформляются заключением трудового договора в письменной форме в двух экземплярах - по одному для каждой стороны. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника с действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка; иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, коллективным договором.

2. Трудовой договор может быть заключен как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет. Срочный трудовой договор может быть заключен только в случаях указанных в ст. 59 Трудового кодекса РФ. При расторжении срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия работодатель обязан предупредить об этом работника не менее чем за четыре дня до увольнения.

3. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, предусмотренных ст. 74 Трудового кодекса РФ.

4. В условия трудового договора может быть включено испытание с целью проверки соответствия работника поручаемой работе. Условие об испытании должно быть указано в трудовом договоре. Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят без испытания. Срок испытания не может превышать трех месяцев (для руководителей, главных бухгалтеров и их заместителей - не более шести месяцев). Испытания при приеме на работу не устанавливаются для лиц, указанных в ст. 70 и ст. 207 Трудового кодекса РФ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за неделю с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

5. Обязанностью Работодателя является создание условий для профессионального роста работников путем организации такой системы подготовки кадров, чтобы каждый работник, как уже работающий, так и вновь принятый, имел возможность освоить новую (в т.ч. смежную) профессию, повысить квалификацию по своей специальности

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

1. Режим рабочего времени в организации определяется Правилами внутреннего трудового распорядка утвержденными Работодателем, а также графиками сменности. Графики сменности доводятся до сведения работников не менее чем за один месяц до их введения в действие.

5. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

1. Работодатель обязан обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда, внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников.

2. Работодатель обязан систематически информировать каждого работника об условиях и охране труда на рабочих местах о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты. Указанная информация должна быть предоставлена каждому работнику по его просьбе руководителем подразделения, в котором трудится работник, не позднее следующего рабочего дня с момента запроса.

3. Работодатель обеспечивает инструктаж работников по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам охраны труда. Допуск к работе лиц, не прошедших обучение, запрещается.

4. Работодатель осуществляет систематическое пополнение аптечек первой помощи.

6. СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ РАБОТНИКОВ.

1. Работодатель обязуется своевременно и в полном объеме перечислять страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в размере, определенном законодательством РФ.

2.Работодатель обязан ежегодно предоставлять индивидуальные сведения по персонифицированному учёту.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящий коллективный договор заключен на срок до 2025

Он вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего срока. По истечении этого срока коллективный договор действует до тех пор, пока стороны не заключат новый, либо не изменят или не дополнят настоящий коллективный договор.

2.Стороны пришли к соглашению, по их интересы отраженные в коллективном договоре, могут быть реализованы при условии обязательного выполнения сторонами всех условий и своих обязательств по коллективному договору.

3.Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.

4.Работодатель и выборный представитель за неисполнение коллективного договора и нарушение его условий несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.Работодатель обязуется ознакомить с коллективным договором, другими правовыми актами, принятыми в соответствии с его полномочиями, всех работников.